# 平成27年度各種検定合格状況

| 検定項目 | 級・種類 | | | 商業科 | | | | 情報科 | | | | 会計科 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 1年 | 2年 | 3年 | 計 | 1年 | 2年 | 3年 | 計 | 1年 | 2年 | 3年 | 計 | 合計 |
| 珠算 | 1級 | | | | | | | | 2 | | 2 | 1 | 2 | 6 | 9 | 11 |
| | 2級 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3級 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 電卓 | 1級 | | | | 15 | 20 | 35 | 15 | 5 | | 20 | 29 | 6 | 7 | 42 | 97 |
| | 2級 | | | 121 | | | 121 | | | | | | | | | 121 |
| | 3級 | | | 124 | | | 124 | | | | | | | | | 124 |
| 簿記 | 全商 | 会計実務 | 財務会計 | | | 1 | 1 | | | | | | 5 | 2 | 7 | 8 |
| | | | 諸表分析 | | | 6 | 6 | | | | | | 24 | 1 | 25 | 31 |
| | | 1級 | 会　計 | 1 | 47 | 12 | 60 | | 32 | | 32 | 21 | 3 | | 24 | 116 |
| | | | 原　計 | | 48 | 24 | 72 | 29 | 19 | 1 | 49 | 29 | 7 | | 36 | 157 |
| | | 2級 | | 122 | | | 122 | | | | | | | | | 122 |
| | | 3級 | | 128 | | | 128 | 34 | | | 34 | | | | | 162 |
| | 日商 | 1級 | | | | | | | | | | | | 2 | 2 | 2 |
| | | 2級 | | | 1 | 10 | 11 | | 2 | | 2 | 13 | 5 | 6 | 24 | 37 |
| | | 3級 | | 13 | 1 | | 14 | | | | | 25 | | | 25 | 39 |
| 情報 | 全商情報処理 | ビジネス情報部門 | 1級 | | 24 | 3 | 27 | | 33 | | 33 | | 14 | 1 | 15 | 75 |
| | | | 2級 | 86 | 1 | | 87 | | | | | | | | | 87 |
| | | | 3級 | 167 | | | 167 | | | | | | | | | 167 |
| | | プログラミング部門 | 1級 | | 2 | 2 | 4 | 25 | | | 25 | 5 | | | 5 | 34 |
| | | | 2級 | | 11 | 7 | 18 | 31 | | | 31 | 28 | | | 28 | 77 |
| | 経済産業省 | ITパス | | | | 1 | 1 | | 8 | 3 | 11 | | | 2 | 2 | 14 |
| | | 基本 | | | | | | | 2 | 4 | 6 | | | | | 6 |
| | | 応用情報 | | | | | | | | 2 | 2 | | | | | 2 |
| 全商英検 | 1級 | | | 1 | 1 | 4 | 6 | 3 | | 2 | 5 | 1 | | 6 | 7 | 18 |
| | 2級 | | | 25 | 12 | | 37 | 20 | | | 20 | 17 | 1 | | 18 | 75 |
| | 3級 | | | 130 | | | 130 | 5 | | | 5 | 11 | | | 11 | 146 |
| ステップ英検 | 準1級 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2級 | | | 1 | | 5 | 6 | | | 1 | 1 | | | 1 | 1 | 8 |
| | 準2級 | | | 2 | 7 | 10 | 19 | 5 | 8 | 3 | 16 | 4 | 9 | 5 | 18 | 53 |
| | 3級 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 商経 | 1級 | | | | 3 | 5 | 8 | | 19 | | 19 | 4 | 8 | 1 | 13 | 40 |
| | 2級 | | | | 32 | | 32 | 21 | 3 | | 24 | 23 | | 1 | 24 | 80 |
| | 3級 | | | 131 | | | 131 | | | | | | | | | 131 |
| ビジネス文書 | 完全 | 1級 | | | | 5 | 5 | | 2 | 6 | 8 | | | 3 | 3 | 16 |
| | | 2級 | | | 1 | 1 | 2 | | | | | | | | | 2 |
| | | 3級 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 文書部門 | 1級 | | | | 11 | 11 | | | 5 | 5 | | | 1 | 1 | 17 |
| | | 2級 | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | 1 |
| | | 3級 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 速度部門 | 1級 | | | | 3 | 3 | | 2 | | 2 | | | 1 | 1 | 6 |
| | | 2級 | | | 6 | 11 | 17 | | | | | | | | | 17 |
| | | 3級 | | 3 | 4 | | 7 | | | | | | | | | 7 |