

(事務連絡)
令和5年12月8日

関係各位

県立神戸商業高等学校
校長 中野 卓哉

令和6年度推薦入学及び学力検査に係る生徒募集要項等の請求について

初冬の候、皆様におかれましては、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

平素は本校教育へのご理解とご協力を賜り感謝申し上げます。

さて、令和6年度推薦入学及び学力検査に係る生徒募集要項等の配付を下記のとおり行いますので、出願に間に合うよう請求票により請求をしていただきますようお願い申し上げます。

記

1 募集要項等の種類

令和6年度推薦入学に係る商業科・情報科・会計科生徒募集要項等

令和6年度学力検査に係る商業科生徒募集要項等

2 請求先

〒655-0038 神戸市垂水区星陵台4丁目3番1号 県立神戸商業高等学校 入試係

FAX 078-707-6466

(郵送またはFAXにて、本校へご請求ください)

3 請求方法

(1) 郵送を希望される場合

請求票を添えて、切手貼付済の返信用封筒(角2)を同封してください。切手は返信用封筒と各願書の部数の重さに応じた料金をお願いします。尚、各願書の重さについては下記を基準にしてください。

(参考) 推薦入試用各1部(推薦による生徒募集要項+推薦入学願書+面接調査票) 約23g

学力検査用1部(学力検査による生徒募集要項+入学願書) 約19g

(2) 来校される場合

来校される日時と連絡先を記入した請求票を事前にFAXで送ってください。

4 請求開始

令和5年12月8日から請求の受付を始めます。

令和6年度生徒募集要項・出願書類請求票

令和 年 月 日

宛先	〒655-0038 神戸市垂水区星陵台4-3-1 県立神戸商業高等学校 入試係 宛 TEL 078-707-6464 FAX 078-707-6466
請求者	_____立_____中学校 校長 _____ 担当者 _____ 〒 住所 [_____] TEL [_____] FAX [_____]
内容	次の部数を請求します。 ・ 推薦入学に係る生徒募集要項等出願書類一式 商業科 _____ 部 情報科 _____ 部 会計科 _____ 部 ・ 学力検査に係る商業科生徒募集要項・出願書類一式 _____ 部
連絡	【来校される場合】 _____ 月 _____ 日 _____ 時頃

* 切手貼付済の返信用封筒(角2)を同封して郵送してください。
 (直接来校される場合は、この限りではありません。)